

STÄDTEBAUFÖRDERUNG

Antrag auf Gewährung einer Zuwendung (Bewilligungsantrag)

Bewilligungsbehörde

Thüringer Landesverwaltungsamt
Referat 416 - Städtebauförderung
Jorge-Semprún-Platz 4
99423 Weimar

☐ Änderungsantrag

Vorhabens-Nr.

Zutreffendes bitte auswählen
oder ausfüllen.

1. Antragsteller

Stadt		Gemeinde	
Name		Landkreis	
Straße, Haus-Nummer		Postleitzahl	Ort
Vertreten durch			
Auskunft erteilt		Fachbereich/Abteilung/Dezernat/Amt/Fachdienst	
Funktion des Auskunftserteilenden			
Telefon-Nr.	E-Mail-Adresse		

Bankverbindung

Kreditinstitut	Kontoinhaber
IBAN	BIC

2. Maßnahme

Städtebauförderungsprogramm:

Bezeichnung der Maßnahme (lt. Zuteilung):

Bezeichnung des Vorhabens:

Kostenart nach ThStBauFR:

- | | | |
|-----------------|------------------------------------|----------------------|
| 1. Vorbereitung | 2. Grunderwerb | 3. Ordnungsmaßnahmen |
| 4. Baumaßnahmen | 5. Sonstige Ausgaben und Maßnahmen | |

3. Ausgaben

	in EUR
Gesamtausgaben/Ausgaben des Bauabschnittes	
davon Kosten für die energetische Sanierung (z. B. Dämmung an Dach und Fassade, Einbau einer neuen Heizungsanlage, Einbau neuer Fenster)	
davon zuwendungsfähige Ausgaben	

4. Zuwendung/Finanzhilfen

Städtebauförderungsprogramm (Kurzbezeichnung)	Programmjahr	Zuwendung in EUR	gemeindlicher Miteleistungsanteil in EUR
>> bitte auswählen	>> bitte auswählen		
>> bitte auswählen	>> bitte auswählen		
>> bitte auswählen	>> bitte auswählen		
Sanierungsbedingte Einnahmen:			
insgesamt:			

5. Weitere Zuwendungen

Für das Vorhaben wurden bereits folgende weitere Zuwendungen beantragt bzw. bewilligt. (Bescheid/Nachweis sind beizufügen.)

Zuwendungsbereich	Zuwendung in EUR	Miteleistungsanteil in EUR
insgesamt:		

6. Finanzierung

	in EUR
Zuwendung lt. Nr. 4	
gemeindlicher Miteleistungsanteil lt. Nr. 4	
Zuwendungen lt. Nr. 5	
Miteleistungsanteil lt. Nr. 5	
Beiträge Dritter Rechtsgrundlage	
Vorsteuerabzug	
Bauherrenanteil	
Sonstiges	
Gesamtausgaben	

7. Energiekenndaten des Vorhabens (nur bei Baumaßnahmen)

Art des Gebäudes (z. B. Schule, Kita, Wohnhaus, u. ä.)	Energieverbrauch in kwh <u>vor</u> der Sanierung pro m² Netto- Grundfläche und Jahr	Energieverbrauch in kwh <u>nach</u> der Sanierung pro m² Netto-Grundfläche und Jahr

8. Von den Ausgaben fallen voraussichtlich an bzw. sind angefallen

Zeitraum	zuwendungsfähige Ausgaben in EUR	Zuwendung in EUR
in den Vorjahren		
im laufenden Jahr		
>> bitte auswählen		
>> bitte auswählen		
>> bitte auswählen und folgende		

9. Geplanter Durchführungszeitraum:

von

bis

10. Erklärung des Antragstellers

Der Antragsteller erklärt, dass das Vorhaben noch nicht begonnen ist und dass es auch nicht vor der Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides bzw. vor der etwaigen Genehmigung des förderunschädlichen Vorhabensbeginns in Angriff genommen wird.

11. Vorsteuerabzug

Der Letztempfänger ist vorsteuerabzugsberechtigt:

ja

nein

12. Gemeindliche Eigenmittel

Es wird versichert, dass die gemeindlichen Eigenmittel im Rahmen des Haushalts zur Verfügung stehen und das Vorhaben finanziell abgesichert ist.

13. Ergänzende Angaben und ggf. Anlagenübersicht

(soweit erforderlich - ggf. auf gesondertem Blatt)

Datum

gez.

Vor-/Nachname

**Stellungnahme der/des Behindertenbeauftragten
zum beantragten Vorhaben der Städtebauförderung**

Stadt/Gemeinde/Landkreis: _____

Behindertenbeauftragte/r

(Anschrift:)

Zutreffendes bitte auswählen
oder ausfüllen

Telefon-Nr.	Telefax-Nr.
-------------	-------------

E-Mail-Adresse

Bezeichnung des Vorhabens:

Anschrift des Vorhabens:

Die Beteiligung der/des Behindertenbeauftragten zu dem geplanten Vorhaben im Rahmen
des Bund-Länder-Programms:

Lebendige Zentren – Erhalt und Entwicklung der Stadt und Ortskerne (BL-LZ)

Sozialer Zusammenhalt - Zusammenleben im Quartier gemeinsam gestalten (BL-SZH)

Wachstum und nachhaltige Erneuerung – Lebenswerte Quartiere gestalten (BL-WnE)

Die Beteiligung der/des Behindertenbeauftragten zu dem geplanten Vorhaben im Rahmen
des Länderprogramms:

Thüringer Landesprogramm zur Anpassung an die besonders schwierigen Prozesse des
demografischen Wandels im ländlichen Raum (TL-AdW)

Thüringer Landesprogramm für städtebauliche Sanierungsmaßnahmen (TL-S)

Thüringer Landesprogramm für strukturwirksame städtebauliche Maßnahmen (TL-SSM)

der Städtebauförderung erfolgte am:

Es gibt

keine Einwände

begründete Einwände zum vorgenannten
Vorhaben (Begründung auf gesondertem Blatt)

Aus Sicht der/des Behindertenbeauftragten erkläre ich mich mit der Durchführung des
beantragten Vorhabens:

einverstanden

nicht einverstanden

Datum

gez.

Vor-/Nachname

Checklisten nach Kostenarten

Zur Navigation auf die zutreffende Checkliste bitte die entsprechende Kostenart im Inhaltsverzeichnis anklicken.

Unterlagen zur Beantragung von Vorhaben im Rahmen der Städtebauförderung Thüringen

Inhaltsverzeichnis

 ► **VORBEREITUNGEN** ► **GRUNDERWERB/ZWISCHENERWERB** **ORDNUNGSMASSNAHMEN**

- Neugestaltungen im öffentlichen Raum – Straßen, Wege, Plätze
- Rückbau

 BAUMASSNAHMEN

- Gesamtsanierung/Vollsanierung
- Teilsanierung Gebäudehülle (Dach, Fassade, Fenster, Türen)
- Sicherungen

 SONSTIGE KOSTEN

- Sanierungsberater, Sanierungsträger, City-, Stadtteil- und Quartiersmanager
- Öffentlichkeitsarbeit

Checkliste VORBEREITUNGEN

Städtebauliche Planungen, Studien, Gutachten, Machbarkeitsstudien

FÖRDERUNSCHÄDLICHER VORHABENSBEGINN

- ☐ formloser Antrag auf Zustimmung zum förderunschädlichen Vorhabensbeginn, alle weiteren Unterlagen analog Zuwendungsantrag/Änderungsantrag

ZUWENDUNGSANTRAG | ÄNDERUNGSANTRAG

- ☐ Formular gemäß ThStBauFR (Zuwendungsantrag/Änderungsantrag)

1. Erläuterungen zum Vorhaben

- ☐ Lageplan – Lage des Vorhabens innerhalb der bestehenden Gebietskulisse
- ☐ Zweckungszweck
 - Erläuterungen zur städtebaulichen Einordnung (Bedeutung des Vorhabens für die Stadtentwicklung/das Gebiet – u. a. Bezug zum ISEK und sonstigen übergeordneten Planungen, zum Städtebaulichen Rahmenplan, kleinräumigen Teilkonzepten)
- ☐ Aufgabenstellung zur Angebotsabfrage
- ☐ Fotodokumentation Bestand (optional)

2. Ermittlung der Gesamtkosten und zuwendungsfähigen Ausgaben

- ☐ Ermittlung der Gesamtkosten (z. B. Entwurf zur Honorarermittlung sowie sonstige Kosten, etwa Vermessung und Gutachten)
- ☐ Ermittlung der zuwendungsfähigen Ausgaben (Kosten- und Finanzierungsplan)

Hinweis:

Es wird gebeten, die Übermittlung aller Anlagen zu den jeweiligen Anträgen in digitaler Form (pdf-Format) an folgende Adresse vorzunehmen:

staedtebaufoerderung@tlvwa.thueringen.de

Checkliste

GRUNDERWERB | ZWISCHENERWERB

FÖRDERUNSCHÄDLICHER VORHABENSBEGINN

- ☐ formloser Antrag auf Zustimmung zum förderunschädlichen Vorhabensbeginn, alle weiteren Unterlagen analog Zuwendungsantrag/Änderungsantrag

ZUWENDUNGSANTRAG | ÄNDERUNGSANTRAG

- ☐ Formular gemäß ThStBauFR (Zuwendungsantrag/Änderungsantrag)

1. Erläuterungen zum Vorhaben

- ☐ Lageplan – Lage des Vorhabens innerhalb der bestehenden Gebietskulisse
- ☐ Zuwendungszweck
- Erläuterungen zur städtebaulichen Einordnung (Bedeutung des Vorhabens für die Stadtentwicklung/das Gebiet – u. a. Bezug zum ISEK und sonstigen übergeordneten Planungen, zum Städtebaulichen Rahmenplan, kleinräumigen Teilkonzepten)
 - Erläuterungen zum Vorhaben, u. a. Aussagen zu Eigentumsverhältnissen und Denkmalstatus
- ☐ dauerhafter Grunderwerb – Nachweis Gemeinbedarf
- ☐ Katasterauszug
- ☐ Fotodokumentation Bestand (optional)

2. Ermittlung der Gesamtkosten und zuwendungsfähigen Ausgaben

- ☐ Ermittlung der Gesamtkosten
- ☐ Verkehrswertgutachten/Ermittlung des Verkaufswertes
- ☐ Ermittlung der Grunderwerbskosten (Verkehrswertgutachten, Kaufpreis, Notarkosten, Grunderwerbssteuer, Grundbucheintragung etc.)
- ☐ Ermittlung der zuwendungsfähigen Ausgaben (Kosten- und Finanzierungsplan)

Hinweis:

Es wird gebeten, die Übermittlung aller Anlagen zu den jeweiligen Anträgen in digitaler Form (pdf-Format) an folgende Adresse vorzunehmen:

staedtebaufoerderung@tlvwa.thueringen.de

Checkliste ORDNUNGSMASSNAHMEN

Neugestaltungen im öffentlichen Raum – Straßen, Wege, Plätze

FÖRDERUNSCHÄDLICHER VORHABENSBEGINN

- ☐ formloser Antrag auf Zustimmung zum förderunschädlichen Vorhabensbeginn, alle weiteren Unterlagen analog Zuwendungsantrag/Änderungsantrag

ZUWENDUNGSANTRAG | ÄNDERUNGSANTRAG

- ☐ Formular gemäß ThStBauFR (Zuwendungsantrag/Änderungsantrag), inkl. Anlage Stellungnahme der/des Behindertenbeauftragten

Hinweis: Eine Übersicht mit den Kontaktdaten aller kommunalen Behindertenbeauftragten kann über nachfolgenden Link abgerufen werden:

<https://www.tlmb-thueringen.de/service/ansprechpartner/lag-der-kommunalen-behindertenbeauftragten/>

1. Erläuterungen zum Vorhaben

- ☐ Lageplan – Lage des Vorhabens innerhalb der bestehenden Gebietskulisse
- ☐ Zuwendungszweck
- Erläuterungen zur städtebaulichen Einordnung (Bedeutung des Vorhabens für die Stadtentwicklung/das Gebiet – u. a. Bezug zum ISEK und sonstigen übergeordneten Planungen, zum Stadtbodenkonzept bzw. einer vgl. Planung)
 - Erläuterungen zum Vorhaben, u. a. Aussagen zu Eigentumsverhältnissen und Denkmalstatus
- ☐ Baubeschreibung
- ☐ Fotodokumentation Bestand

2. Ermittlung der Gesamtkosten und zuwendungsfähigen Ausgaben

- ☐ Ermittlung der Gesamtkosten
- ☐ Baukosten – Kostenberechnung nach DIN 276: 2018-12 (derzeit aktuelle Fassung)
- ☐ Baunebenkosten – Honorarermittlung, Honorarangebote/Honorarverträge, sonstige Kosten, z. B.: Vermessung, Gutachten, Baugrundgutachten, Aufwendungen für Veröffentlichung der Ausschreibung
- ☐ Ermittlung der zuwendungsfähigen Ausgaben (Kosten- und Finanzierungsplan)
- ☐ **vereinfachtes Sanierungsverfahren oder außerhalb von Sanierungsgebieten**
- Vorabermittlung der zu erwartenden Ausgleichszahlungen nach ThürSABAusgIVO vom 09.06.2020

• Nachweis Antragstellung/Anmeldung SAB-Mittel bei Referat 240 im TLVwA

- ☐ **Vollverfahren/umfassendes Sanierungsverfahren** – 100%ige Förderung
- ☐ Förderbescheide anderer Zuwendungsgeber (hilfsweise Förderanträge)
- ☐ Beteiligung Dritter – Berücksichtigung von Konzessionsverträgen/Vereinbarungen mit Medienträgern/Versorgungsunternehmen – Ermittlung der jeweiligen Finanzierungsanteile

3. Plandarstellungen

- ☐ Gesamtplan inkl. Anschlüsse an angrenzende Räume (Gestaltungsplan, technischer Plan)
- ☐ Detaildarstellungen (Regelschnitte, Regeldetails u. a. Verlegung, Ausstattung wie Stadtmöbel etc.)

4. Weitere Unterlagen

- ☐ Denkmalschutzrechtliche Erlaubnis
- ☐ Konzessionsverträge/Vereinbarungen mit am Vorhaben beteiligten Medienträgern/Versorgungsunternehmen

Hinweis:

Es wird gebeten, die Übermittlung aller Anlagen zu den jeweiligen Anträgen in digitaler Form (pdf-Format) an folgende Adresse vorzunehmen:

staedtebaufoerderung@tlvwa.thueringen.de

Checkliste ORDNUNGSMASSNAHMEN

Rückbau

FÖRDERUNSCHÄDLICHER VORHABENSBEGINN

- ☐ formloser Antrag auf Zustimmung zum förderunschädlichen Vorhabensbeginn, alle weiteren Unterlagen analog Zuwendungsantrag/Änderungsantrag

ZUWENDUNGSANTRAG | ÄNDERUNGSANTRAG

- ☐ Formular gemäß ThStBauFR (Zuwendungsantrag/Änderungsantrag)

1. Erläuterungen zum Vorhaben

- ☐ Lageplan – Lage des Vorhabens innerhalb der bestehenden Gebietskulisse
- ☐ Zuwendungszweck
- Erläuterungen zur städtebaulichen Einordnung (Bedeutung des Vorhabens für die Stadtentwicklung/das Gebiet – u. a. Bezug zum ISEK und sonstigen übergeordneten Planungen, zum Städtebaulichen Rahmenplan, kleinräumigen Teilkonzepten)
 - Erläuterungen zum Vorhaben, u. a. Aussagen zu Eigentumsverhältnissen und Denkmalstatus
- ☐ Nachnutzungskonzept/ggf. Zwischennutzungskonzept
- ☐ Fotodokumentation Bestand

2. Ermittlung der Gesamtkosten und zuwendungsfähigen Ausgaben

- ☐ Ermittlung der Gesamtkosten
- ☐ Baukosten – Kostenberechnung nach DIN 276: 2018-12 (derzeit aktuelle Fassung)
 - ☐ Baunebenkosten – Honorarermittlung, Honorarangebote/Honorarverträge, sonstige Kosten, z. B.: Vermessung, Gutachten, Baugrundgutachten, Aufwendungen für Veröffentlichung der Ausschreibung
- ☐ Ermittlung der zuwendungsfähigen Ausgaben (Kosten- und Finanzierungsplan)
- ☐ Förderbescheide anderer Zuwendungsgeber (hilfsweise Förderanträge)
- ☐ bei Einordnung im Bund-Länder-Programm „Rückbau“ – zusätzlich Ermittlung der rückzubauenden Wohnfläche

3. Weitere Unterlagen

- ☐ Entschädigungsverzichtserklärung des Eigentümers

Hinweis:

Es wird gebeten, die Übermittlung aller Anlagen zu den jeweiligen Anträgen in digitaler Form (pdf-Format) an folgende Adresse vorzunehmen:

staedtebaufoerderung@tlvwa.thueringen.de

Checkliste BAUMASSNAHMEN

Gesamtsanierung/Vollsanierung

FÖRDERUNSCHÄDLICHER VORHABENSBEGINN

- ☐ formloser Antrag auf Zustimmung zum förderunschädlichen Vorhabensbeginn, alle weiteren Unterlagen analog Zuwendungsantrag/Änderungsantrag

ZUWENDUNGSANTRAG | ÄNDERUNGSANTRAG

- ☐ Formular gemäß ThStBauFR (Zuwendungsantrag/Änderungsantrag), inkl. Anlage Stellungnahme der/des Behindertenbeauftragten

Hinweis: Eine Übersicht mit den Kontaktdaten aller kommunalen Behindertenbeauftragten kann über nachfolgenden Link abgerufen werden:

<https://www.tlmb-thueringen.de/service/ansprechpartner/lag-der-kommunalen-behindertenbeauftragten/>

1. Erläuterungen zum Vorhaben

- ☐ Lageplan – Lage des Vorhabens innerhalb der bestehenden Gebietskulisse
- ☐ Zuwendungszweck
 - Erläuterungen zur städtebaulichen Einordnung (Bedeutung des Vorhabens für die Stadtentwicklung/das Gebiet – u. a. Bezug zum ISEK und sonstigen übergeordneten Planungen, zum Städtebaulichen Rahmenplan, kleinräumigen Teilkonzepten sowie vorliegenden Untersuchungen/Gutachten)
 - Erläuterungen zum Vorhaben, u. a. Aussagen zu Eigentumsverhältnissen und Denkmalstatus
- ☐ Nachnutzungskonzept/ggf. Zwischennutzungskonzept
- ☐ Baubeschreibung
- ☐ Fotodokumentation Bestand

2. Ermittlung der Gesamtkosten und zuwendungsfähigen Ausgaben

- ☐ Ermittlung der Gesamtkosten
 - ☐ Baukosten – Kostenberechnung nach DIN 276: 2018-12 (derzeit aktuelle Fassung)
 - ☐ Baunebenkosten – Honorarermittlung, Honorarangebote/Honorarverträge, sonstige Kosten, z. B.: Vermessung, Gutachten (z. B. Baugrundgutachten, Brandschutzgutachten), Aufwendungen für Veröffentlichung der Ausschreibung, SiGeKo, restauratorische Baubegleitung, brandschutztechnische Baubegleitung
- ☐ Ermittlung der zuwendungsfähigen Ausgaben (Kosten- und Finanzierungsplan)
 - ☐ KEB – Kostenerstattungsbetragsberechnung (wenn Einnahmen entstehen)
 - ☐ Förderbescheide anderer Zuwendungsgeber (hilfsweise Förderanträge)

3. Plandarstellungen

- ☐ Lageplan
- ☐ Grundrisse
- ☐ Schnitte
- ☐ Ansichten
- ☐ Detaildarstellungen

4. Weitere Unterlagen

- ☐ Denkmalschutzrechtliche Erlaubnis

Hinweis:

Es wird gebeten, die Übermittlung aller Anlagen zu den jeweiligen Anträgen in digitaler Form (pdf-Format) an folgende Adresse vorzunehmen:

staedtebaufoerderung@tlvwa.thueringen.de

Checkliste BAUMASSNAHMEN

Teilsanierung Gebäudehülle (Dach, Fassade, Fenster, Türen)

FÖRDERUNSCHÄDLICHER VORHABENSBEGINN

- ☐ formloser Antrag auf Zustimmung zum förderunschädlichen Vorhabensbeginn, alle weiteren Unterlagen analog Zuwendungsantrag/Änderungsantrag

ZUWENDUNGSANTRAG | ÄNDERUNGSANTRAG

- ☐ Formular gemäß ThStBauFR (Zuwendungsantrag/Änderungsantrag)

1. Erläuterungen zum Vorhaben

- ☐ Lageplan – Lage des Vorhabens innerhalb der bestehenden Gebietskulisse
- ☐ Zuwendungszweck
- Erläuterungen zur städtebaulichen Einordnung (Bedeutung des Vorhabens für die Stadtentwicklung/das Gebiet – u. a. Bezug zum ISEK und sonstigen übergeordneten Planungen, zum Städtebaulichen Rahmenplan, kleinräumigen Teilkonzepten sowie vorliegenden Untersuchungen/Gutachten)
 - Erläuterungen zum Vorhaben, u. a. Aussagen zu Eigentumsverhältnissen und Denkmalstatus
- ☐ Baubeschreibung
- ☐ Fotodokumentation Bestand

2. Ermittlung der Gesamtkosten und zuwendungsfähigen Ausgaben

- ☐ Ermittlung der Gesamtkosten
- ☐ Baukosten – Kostenberechnung nach DIN 276: 2018-12 (derzeit aktuelle Fassung)
- ☐ Baunebenkosten – Honorarermittlung, Honorarangebote/Honorarverträge, sonstige Kosten, z. B.: Vermessung, Gutachten (u. a. Baugrundgutachten, Brandschutzgutachten), Aufwendungen für Veröffentlichung der Ausschreibung, SiGeKo, restauratorische Baubegleitung, brandschutztechnische Baubegleitung
- ☐ Ermittlung der zuwendungsfähigen Ausgaben (Kosten- und Finanzierungsplan)
- ☐ Förderbescheide anderer Zuwendungsgeber (hilfsweise Förderanträge)
- ☐ KEB – Kostenerstattungsbetragsberechnung (wenn Einnahmen entstehen)
- **Variante A – ohne vorherigen Innenausbau**
- Nachweis der Unrentierlichkeit (Erstellung einer fiktiven KEB zur Gesamtsanierung)
 - max. Förderung bis in Höhe der unrentierlichen Kosten und nicht über 30 % der Kosten für die Gebäudehülle

- **Variante B – nach erfolgtem Innenausbau**

- max. Förderung bis 30 % der Kosten für die Gebäudehülle

3. Plandarstellungen

- ☐ Lageplan
- ☐ Grundrisse
- ☐ Schnitte
- ☐ Ansichten
- ☐ Detaildarstellungen

4. Weitere Unterlagen

- ☐ Entschädigungsverzichtserklärung des Eigentümers

Hinweis:

Es wird gebeten, die Übermittlung aller Anlagen zu den jeweiligen Anträgen in digitaler Form (pdf-Format) an folgende Adresse vorzunehmen:

staedtebauforderung@tlvwa.thueringen.de

Checkliste BAUMASSNAHMEN

Sicherungen

FÖRDERUNSCHÄDLICHER VORHABENSBEGINN

- ☐ formloser Antrag auf Zustimmung zum förderunschädlichen Vorhabensbeginn, alle weiteren Unterlagen analog Zuwendungsantrag/Änderungsantrag

ZUWENDUNGSANTRAG | ÄNDERUNGSANTRAG

- ☐ Formular gemäß ThStBauFR (Zuwendungsantrag/Änderungsantrag), inkl. Anlage Stellungnahme der/des Behindertenbeauftragten

Hinweis: Eine Übersicht mit den Kontaktdaten aller kommunalen Behindertenbeauftragten kann über nachfolgenden Link abgerufen werden:

<https://www.tlmb-thueringen.de/service/ansprechpartner/lag-der-kommunalen-behindertenbeauftragten/>

1. Erläuterungen zum Vorhaben

- ☐ Lageplan – Lage des Vorhabens innerhalb der bestehenden Gebietskulisse
- ☐ Zuwendungszweck
 - Erläuterungen zur städtebaulichen Einordnung (Bedeutung des Vorhabens für die Stadtentwicklung/das Gebiet – u. a. Bezug zum ISEK und sonstigen übergeordneten Planungen, zum Städtebaulichen Rahmenplan, kleinräumigen Teilkonzepten sowie vorliegenden Untersuchungen/Gutachten)
 - Erläuterungen zum Vorhaben, u. a. Aussagen zu Eigentumsverhältnissen und Denkmalstatus
- ☐ Baubeschreibung
- ☐ Fotodokumentation Bestand

2. Ermittlung der Gesamtkosten und zuwendungsfähigen Ausgaben

- ☐ Ermittlung der Gesamtkosten
 - ☐ Baukosten – Kostenberechnung nach DIN 276: 2018-12 (derzeit aktuelle Fassung)
 - ☐ Baunebenkosten – Honorarermittlung, Honorarangebote/Honorarverträge, sonstige Kosten, z. B.: Vermessung, Gutachten (z. B. Baugrundgutachten, Brandschutzgutachten), Aufwendungen für Veröffentlichung der Ausschreibung, SiGeKo, restauratorische Baubegleitung, brandschutztechnische Baubegleitung
- ☐ Ermittlung der zuwendungsfähigen Ausgaben (Kosten- und Finanzierungsplan)
 - ☐ Förderbescheide anderer Zuwendungsgeber (hilfsweise Förderanträge)

3. Plandarstellungen

☐ Projektunterlagen

4. Weitere Unterlagen

☐ Denkmalschutzrechtliche Erlaubnis

Hinweis:

Es wird gebeten, die Übermittlung aller Anlagen zu den jeweiligen Anträgen in digitaler Form (pdf-Format) an folgende Adresse vorzunehmen:

staedtebaufoerderung@tlvwa.thueringen.de

Checkliste SONSTIGE KOSTEN

Sanierungsberater, Sanierungsträger, City-, Stadtteil- und Quartiersmanager

FÖRDERUNSCHÄDLICHER VORHABENSBEGINN

- ☐ formloser Antrag auf Zustimmung zum förderunschädlichen Vorhabensbeginn, alle weiteren Unterlagen analog Zuwendungsantrag/Änderungsantrag

ZUWENDUNGSANTRAG | ÄNDERUNGSANTRAG

- ☐ Formular gemäß ThStBauFR (Zuwendungsantrag/Änderungsantrag)

1. Erläuterungen zum Vorhaben

- ☐ Lageplan – Lage des Vorhabens innerhalb der bestehenden Gebietskulisse
- ☐ Zuwendungszweck
- Erläuterungen zur städtebaulichen Einordnung (Bedeutung des Vorhabens für die Stadtentwicklung/das Gebiet – u. a. Bezug zum ISEK und sonstigen übergeordneten Planungen, zum Städtebaulichen Rahmenplan, kleinräumigen Teilkonzepten)
 - Erläuterungen zum Vorhaben
 - Aufgabenstellung bei Neubeauftragung

2. Ermittlung der Gesamtkosten und zuwendungsfähigen Ausgaben

- ☐ Ermittlung der Gesamtkosten
- ☐ Kostenvorausberechnung für das Bezugsjahr
- ☐ Ermittlung der zuwendungsfähigen Ausgaben (Kosten- und Finanzierungsplan)

3. Weitere Unterlagen

- ☐ Honorarverträge und Aktualisierungen

Hinweis:

Es wird gebeten, die Übermittlung aller Anlagen zu den jeweiligen Anträgen in digitaler Form (pdf-Format) an folgende Adresse vorzunehmen:

staedtebaufoerderung@tlvwa.thueringen.de

Checkliste SONSTIGE KOSTEN

Öffentlichkeitsarbeit

FÖRDERUNSCHÄDLICHER VORHABENSBEGINN

- ☐ formloser Antrag auf Zustimmung zum förderunschädlichen Vorhabensbeginn, alle weiteren Unterlagen analog Zuwendungsantrag/Änderungsantrag

ZUWENDUNGSANTRAG | ÄNDERUNGSANTRAG

- ☐ Formular gemäß ThStBauFR (Zuwendungsantrag/Änderungsantrag)

1. Erläuterungen zum Vorhaben

- ☐ Lageplan – Lage des Vorhabens innerhalb der bestehenden Gebietskulisse
- ☐ Zuwendungszweck
- Erläuterungen zur städtebaulichen Einordnung (Bedeutung des Vorhabens für die Stadtentwicklung/das Gebiet – u. a. Bezug zum ISEK und sonstigen übergeordneten Planungen, zum Städtebaulichen Rahmenplan, kleinräumigen Teilkonzepten)
 - Erläuterungen zum Vorhaben

2. Ermittlung der Gesamtkosten und zuwendungsfähigen Ausgaben

- ☐ Gesamtkosten
- ☐ Darstellung der Einzelpositionen, z. B. Herstellung von Druckvorlagen, Druckkosten, Veranstaltungskosten, dauerhafte Plakette etc.
- ☐ Ermittlung der zuwendungsfähigen Ausgaben (Kosten- und Finanzierungsplan)

Hinweis:

Es wird gebeten, die Übermittlung aller Anlagen zu den jeweiligen Anträgen in digitaler Form (pdf-Format) an folgende Adresse vorzunehmen:

staedtebaufoerderung@tlvwa.thueringen.de